

ISTITUTO COMPRENSIVO ILARIA ALPI - ANTONIO GRAMSCI
SEZIONE SECONDARIA - PLESSI VOLPI - GRAMSCI
A.S. 2024-2025

DISCIPLINA ITALIANO	PROF.....	CLASSE 2^.. Plesso ...	
COMPETENZA CHIAVE EUROPEA DI RIFERIMENTO	COMPETENZA CHIAVE 1: Competenza alfabetica funzionale		
COMPETENZE TRASVERSALI	4 Competenza Digitale; 5 Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare; 6 Competenza in materia di cittadinanza; 7 Competenza imprenditoriale; 8 Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali <i>Si veda Curricolo d'Istituto</i>		
FONTI DI LEGITTIMAZIONE:	Raccomandazioni del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18.12.2006; Indicazioni Nazionali per il Curricolo 2012; raccomandazione del consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente; Decreto Ministeriale n. 14 del 30.01.2024		
COMPETENZE SPECIFICHE	ABILITA'	CONOSCENZE	ESPERIENZE DIDATTICHE DISCIPLINARI
Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti di vario tipo	<p>ASCOLTO E PARLATO</p> <p>1. Ascoltare testi prodotti da altri, anche trasmessi dai media, riconoscendone la fonte e individuando scopo, argomento, informazioni principali e punto di vista dell'emittente.</p> <p>2. Intervenire in una conversazione o in una discussione, di classe o di gruppo, con pertinenza e coerenza, rispettando tempi e turni di parola e fornendo un positivo contributo personale.</p> <p>3. Ascoltare testi applicando tecniche di supporto alla comprensione: durante l'ascolto (presa di appunti, parole-chiave, brevi frasi riassuntive, segni convenzionali) e dopo l'ascolto (rielaborazione degli appunti, esplicitazione delle parole chiave, ecc.).</p> <p>4. Narrare esperienze, eventi, trame selezionando informazioni significative in base allo scopo, ordinandole in base a un criterio logico-cronologico, esplicitandole in modo chiaro ed esauriente e usando un registro adeguato all'argomento e alla situazione.</p> <p>5. Descrivere oggetti, luoghi, persone e personaggi, selezionando le informazioni significative in base allo scopo e usando un lessico adeguato all'argomento e alla situazione.</p> <p>6. Riferire oralmente su un argomento di studio</p>	<p>1. Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali e informali.</p> <p>2. Contesto, scopo, destinatario della comunicazione.</p> <p>3. Codici fondamentali della comunicazione orale, verbale e non verbale.</p> <p>4. Principi di organizzazione del discorso descrittivo, narrativo, espositivo.</p>	<p><i>(Esperienze didattiche disciplinari – d'aula, di laboratorio, di carattere extrascolastico – per il conseguimento degli obiettivi formativi d'Istituto):</i></p> <p>in aula (metodi e strumenti): <u>metodi:</u> lezioni frontali esplicative, impostazione dialogica delle lezioni; lavori in coppia.</p> <p><u>strumenti:</u> testi scolastici, testo di narrativa, altri testi, fotocopie, riviste, quotidiani, computer</p> <p>in laboratorio: Visione di documentari e film a carattere storico o di costume o di particolare interesse per i ragazzi:</p> <p>-</p>

	<p>presentandolo in modo chiaro: esporre le informazioni secondo un ordine prestabilito e coerente, usare un registro e un lessico adeguati all'argomento e alla situazione.</p> <p>7. Argomentare la propria tesi su un tema affrontato con dati pertinenti e motivazioni valide.</p>		-
<p>Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.</p>	<p>LETTURA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Leggere ad alta voce in modo espressivo testi noti usando pause e intonazioni per seguire lo sviluppo del testo e permettere a chi ascolta di capire. 2. Leggere in modalità silenziosa testi di varia natura e provenienza applicando tecniche di supporto alla comprensione (sottolineature, note a margine, appunti) e mettendo in atto strategie differenziate (lettura selettiva, orientativa, analitica). 3. Ricavare informazioni esplicite e implicite da testi espositivi, per documentarsi su un argomento specifico o per realizzare scopi pratici. 4. Ricavare informazioni sfruttando le varie parti di un manuale di studio: indice, capitoli, titoli, sommari, testi, riquadri, immagini, didascalie, apparati grafici. 5. Comprendere testi descrittivi, individuando gli elementi della descrizione, la loro collocazione nello spazio e il punto di vista dell'osservatore. 6. Leggere semplici testi argomentativi e individuare tesi centrale e argomenti a sostegno, valutandone la pertinenza e la validità. 7. Leggere testi letterari di vario tipo e forma (racconti, novelle, romanzi, poesie, commedie) individuando tema principale e intenzioni comunicative dell'autore; personaggi, loro caratteristiche, ruoli, relazioni e motivazione delle loro azioni; ambientazione spaziale e temporale; genere di appartenenza. 8. Formulare in collaborazione con i compagni ipotesi interpretative fondate sul testo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strutture essenziali dei testi narrativi, espositivi. 2. Varietà lessicali in rapporto ad ambiti e contesti diversi. 3. Tecniche di lettura analitica e sintetica. 4. Tecniche di lettura espressiva. 5. Denotazione e connotazione. 6. Principali generi letterari, con particolare attenzione alla tradizione letteraria italiana, inseriti nel contesto storico di riferimento. 	-
<p>Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</p>	<p>SCRITTURA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere e applicare le procedure di ideazione, pianificazione, stesura e revisione del testo a partire dall'analisi del compito di scrittura: servirsi di strumenti per l'organizzazione delle idee (ad es. mappe, scalette); utilizzare strumenti per la revisione del testo in vista della stesura definitiva; rispettare le convenzioni grafiche. 2. Scrivere testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, espositivo, regolativo, argomentativo) corretti dal punto di vista morfosintattico, lessicale, ortografico, coerenti e coesi, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elementi strutturali di un testo scritto coerente e coeso. 2. Modalità tecniche delle diverse forme di produzione scritta: riassunto, lettera, relazioni, ecc. 3. Fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura, revisione 	

	<p>adeguati allo scopo e al destinatario.</p> <p>3. Utilizzare nei propri testi, sotto forma di citazione esplicita e/o di parafrasi, parti di testi prodotti da altri e tratti da fonti diverse.</p> <p>4. Scrivere sintesi, anche sotto forma di schemi, di testi ascoltati o letti in vista di scopi specifici.</p> <p>5. Utilizzare la videoscrittura per i propri testi, curandone l'impaginazione.</p> <p>6. Realizzare forme diverse di scrittura creativa, in prosa e in versi.</p>		
Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento	<p>ACQUISIZIONE ED ESPANSIONE DEL LESSICO RICETTIVO E PRODUTTIVO</p> <p>1. Ampliare, sulla base delle esperienze scolastiche ed extrascolastiche, delle letture e di attività specifiche, il proprio patrimonio lessicale.</p> <p>2. Comprendere e usare parole in senso figurato.</p> <p>3. Comprendere e usare in modo appropriato i termini specialistici di base afferenti alle diverse discipline e anche ad ambiti di interesse personale.</p> <p>4. Realizzare scelte lessicali adeguate in base alla situazione comunicativa, agli interlocutori e al tipo di testo.</p> <p>5. Utilizzare la propria conoscenza delle relazioni di significato fra le parole e dei meccanismi di formazione delle parole per comprendere parole non note all'interno di un testo.</p> <p>6. Utilizzare dizionari di vario tipo; rintracciare all'interno di una voce di dizionario le informazioni utili per risolvere problemi o dubbi linguistici.</p>	<p>1. Principali connettivi logici.</p> <p>2. uso del vocabolario.</p> <p>3. uso del dizionario dei sinonimi e dei contrari.</p>	

Obiettivi minimi

Classe Seconda	Ascolta, comprende e riconosce semplici testi di tipo diverso.	Legge in modo sufficientemente chiaro e scorrevole.	Sa riferire le informazioni principali del proprio vissuto e di testi semplici in modo chiaro e coerente.	Scrive testi di vario tipo, sufficientemente chiari e corretti e con un lessico accettabile.	Riconosce le principali relazioni tra le parole (soggetto, predicato e complementi).
-----------------------	--	---	---	--	--

..., .../11/2024

Docente
Prof.