

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "ILARIA ALPI"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Secondaria di 1° grado
30173 VENEZIA - FAVARO VENETO Via Gobbi 13/d
Tel. 041630704 c.f. 90092020271 – cod. mecc. VEIC83400V
veic83400v@istruzione.it – veic83400v@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo "Ilaria Alpi"-Venezia
Prot. 0005253 del 12/05/2023
II-5 (Uscita)

**Agli ATTI
All'Albo On line**

Titolo del progetto: Frontiera 4.0: insieme per il futuro

Codice Progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-21978**

CUP: **D74D22005220006**

OGGETTO: Decreto di conferimento incarichi a n. 5 docenti esperti interni per lo svolgimento delle attività tecniche di progettazione degli spazi e degli allestimenti, progettista per la redazione del capitolato tecnico e verifica rispetto criteri DNSH e CAM, collaudo dei dispositivi tecnologici e dell'arredo innovativo, progettazione didattica innovativa. - Risorse del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 2001 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante il Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Ptof 2022/2025 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il regolamento (UE) N. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il piano di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio Ecofin del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO** in particolare, la Missione 4, componente 1, Istruzione e ricerca – Investimento 2.1 - "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani; Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0";
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 dell'08/08/2022 recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO** l'Allegato n. 1 al Decreto di Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche sopra richiamato che vede l'Istituto Comprensivo Ilaria Alpi" di Venezia – Favaro Veneto destinatario delle risorse pari a € 152.758,43 per la trasformazione delle aule in ambienti di apprendimento innovativi, in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1;

- VISTA** la Nota Ministeriale prot. AOOGABMI 107624 del 21/12/2022 recante "Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0;
- VISTI** i chiarimenti e faq trasmesse con nota ministeriale prot. AOOGABMI 4302 del 14/1/2023;
- VISTO** Il PTOF 2022/2025 e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il progetto inserito sulla piattaforma Futura in data 27/02/2023 n. prot 2119 dal titolo Frontiera 4.0: insieme per il futuro – cod. prog. M4C1I3.2-2022-961-P- 21978;
- VISTO** l'accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'unità di missione per il PNRR prot. AOOGABMI reg. uff. U. 0043205 del 17/3/2023 che rappresenta la formale autorizzazione secondo il cronoprogramma indicato all'art. 4;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n. 38 del 22/12/2022;
- VISTO** Il decreto di assunzione in bilancio n. 5402 del progetto PNRR Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 Next Generation Classroom – D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P- 21978 - CUP: D74D22005220006 nell'aggregato A03/04;
- VISTA** la delibera di adozione del progetto "Frontiera 4.0: insieme per il futuro", codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21978 da parte del Collegio Docenti del 27/03/2023 e del Consiglio di Istituto del 13/04/2023 delibera n. 3;
- VISTE** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022 (PNRR– articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative") n. 21 del 29 aprile 2022 (Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC) n. 27 del 21 giugno 2022 (Monitoraggio delle misure PNRR") e n. 29 del 26 luglio 2022 (procedure finanziarie PNRR) n. 30 del 11 agosto 2022 (Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori) n. 33 del 13 ottobre 2022 (Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente - DNSH), n. 34 del 17 ottobre 2022, n. 34 (Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il PNRR);
- RILEVATA** la necessità di utilizzare personale interno per la costituzione di un Team di esperti per lo svolgimento delle attività tecniche di progettazione degli spazi e degli allestimenti, la progettazione e la redazione del capitolato tecnico, verifica rispetto criteri DNSH e CAM, il collaudo dei dispositivi tecnologici e dell'arredo innovativo, la progettazione didattica innovativa;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e ss.mm.ii.;
- VISTI** i criteri di selezione del personale interno riportati nella C.I.I. 2022-23 approvata in data 04/04/2023;
- VISTE** le *Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali*, emanate dal Ministero dell'Istruzione nel Quaderno n. 3 pubblicato il mese di Novembre 2020;
- VISTO** il Regolamento di istituto recante *disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.I. n. 129 del 2018*, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 43 del 29/10/2019, in particolare gli artt. 2 e 4;
- PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità dell'esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di Rup;
- VISTA** la propria nomina prot. n. 4049 del 14/04/2023 con la quale lo scrivente ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione degli interventi nell'ambito della linea di Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. -Titolo del progetto: Frontiera 4.0: insieme per il futuro - Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-21978;
- RILEVATA** la necessità di individuare n. 6 docenti esperti per lo svolgimento delle attività tecniche di progettazione degli spazi e degli allestimenti, progettista per la redazione del capitolato tecnico e verifica rispetto criteri DNSH e CAM, collaudo dei dispositivi tecnologici e dell'arredo innovativo, progettazione didattica innovativa;
- VISTO** l'esito (prot. n. 5027 del 09/05/2023) dell'Avviso di selezione interna indetto con circ. n. 259 prot. n. 4517 del 27/04/2023;

DECRETA

di conferire gli incarichi ai docenti indicati nella seguente tabella, per lo svolgimento delle attività indicate in oggetto e il numero massivo di ore da assegnare a ciascuno:

candidati	incarico	Max ore
Grossi Andrea	Progettista tecnico degli spazi e degli allestimenti	20
Boldrin Claudia	Progettista per la redazione del capitolato tecnico e la verifica del rispetto dei criteri DNSH e CAM	16
Malatesta Donato	Collaudatore dei dispositivi tecnologici e dell'arredo innovativo	26
Berretta Luana	Progettista didattico al fine del conseguimento dei target e dei milestone	15
Angotzi Caterina	Progettista didattico al fine del conseguimento dei target e dei milestone	15

Tutti gli esperti incaricati dovranno:

- Collaborare attivamente con il Dirigente scolastico-Project Manager e con gli altri docenti esperti selezionati mediante il presente avviso per la realizzazione del progetto **Frontiera 4.0: insieme per il futuro** e il conseguimento dei relativi target e milestone;
- prendere visione del progetto **Frontiera 4.0: insieme per il futuro** e della normativa ad esso inerente, in particolare del "Piano Scuola 4.0", delle Istruzioni Operative e delle Faq citati in premessa al presente avviso;
- svolgere con impegno e dedizione le attività previste dal proprio incarico specifico per il conseguimento dei target e milestone previsti nel progetto;
- svolgere l'attività di esperto di cui al presente avviso esclusivamente in orario extracurricolare, al di fuori del proprio orario di servizio;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente tutta la documentazione amministrativa richiesta dall'istituto e prevista dalla normativa vigente, secondo modalità e tempistiche che verranno via via indicate;
- presentare al Dirigente Scolastico specifica rendicontazione (time sheet) delle ore svolte per la realizzazione delle attività progettuali.

Il Progettista tecnico degli spazi e degli allestimenti dovrà:

- partecipare alle riunioni di progettazione e di gestione del progetto convocate dal Dirigente Scolastico-Project Manager;
- elaborare un progetto grafico per le aule innovative previste, in stretta collaborazione col Dirigente Scolastico-Project Manager e con le altre figure di esperti del gruppo di progettazione, tenuto conto di dimensioni e caratteristiche delle aule in relazione alle attività didattiche da attuarvi e della normativa vigente in materia di sicurezza;
- compilare e/o predisporre tutta la documentazione e la modulistica richiesta dall'istituto in relazione all'attività svolta, anche al fine della trasparente rendicontazione della stessa;

Il Progettista per la redazione del capitolato tecnico e la verifica del rispetto dei criteri DNSH e CAM dovrà:

- partecipare alle riunioni di progettazione e di gestione del progetto convocate dal Dirigente Scolastico-Project Manager;
- redigere il capitolato tecnico in relazione al progetto **Frontiera 4.0: insieme per il futuro**;
- verificare il rispetto dei criteri DNSH e CAM nelle proposte di acquisto presentate dagli operatori economici;
- compilare e/o predisporre tutta la documentazione e la modulistica richiesta dall'istituto in relazione all'attività svolta, anche al fine della trasparente rendicontazione della stessa;

Il Collaudatore dei dispositivi tecnologici e dell'arredo innovativo dovrà:

- partecipare alle riunioni di progettazione e di gestione del progetto convocate dal Dirigente Scolastico-Project Manager;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti di concerto con il delegato della ditta appaltatrice;
- collaborare con l'incaricato della ditta appaltatrice, effettuando mediante sopralluoghi la verifica delle varie fasi della fornitura e messa in opera dei beni tecnologici e dell'arredo;
- verificare la conformità dell'esecuzione di eventuali piccoli adattamenti edilizi;
- provvedere al collaudo delle attrezzature/dispositivi acquistati e redigere il verbale di collaudo;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previsto;
- verificare l'esistenza di tutti i manuali d'uso per tutte le attrezzature/dispositivi informatici;
- coordinarsi con l'ufficio finanziario per la catalogazione dei beni acquistati soggetti ad inventario;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con le figure di sistema per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare qualsiasi esigenza che dovesse sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- compilare e/o predisporre tutta la documentazione e la modulistica richiesta dall'istituto in relazione all'attività svolta, anche al fine della trasparente rendicontazione della stessa;

Il Progettista didattico al fine del conseguimento dei target e dei milestone dovrà:

- partecipare alle riunioni di progettazione e di gestione del progetto convocate dal Dirigente Scolastico-Project Manager;
- elaborare un progetto didattico che contempli l'utilizzo di metodologie e tecniche didattiche innovative che si avvalgano delle tecnologie digitali e dagli arredi innovativi;
- compilare e/o predisporre tutta la documentazione e la modulistica richiesta dall'istituto in relazione all'attività svolta, anche al fine della trasparente rendicontazione della stessa;

Ai sensi della normativa vigente, come richiamata nella Nota Ministeriale prot. AOOGABMI 107624 del 21/12/2022 recante "Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0, le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno

individuato, gli stessi potranno essere conferiti nel rispetto puntuale della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola. Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. I costi per l'espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea.

La spesa complessiva massima prevista per i docenti esperti di seguito elencati è così evidenziata che verrà imputata nell'aggregato di spesa A03/04 - PNRR Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 Next Generation Classroom – D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P- 21978.

Docenti Incaricati	Tipo di incarico	Max ore	Spesa lordo stato
Grossi Andrea	Progettista tecnico degli spazi e degli allestimenti	20	464,45
Boldrin Claudia	Progettista per la redazione del capitolato tecnico e la verifica del rispetto dei criteri DNSH e CAM	16	371,56
Malatesta Donato	Collaudatore dei dispositivi tecnologici e dell'arredo innovativo	26	603,79
Berretta Luana	Progettista didattico al fine del conseguimento dei target e dei milestone	15	348,34
Angotzi Caterina	Progettista didattico al fine del conseguimento dei target e dei milestone	15	348,34
	Totale	92	2.136,48

modalità e tempi di svolgimento della prestazione:

L'incarico conferito si intende assunto dal momento della nomina fino al termine delle operazioni del progetto, presumibilmente entro il 30/06/2024. Gli esperti progettisti, punti a) e b) dovranno portare a termine la redazione dei rispettivi progetti entro e non oltre il 31/05/2023 salvo l'effettiva conclusione dell'iter di progettazione.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Marco Sinatora;

La presente determinazione a contrarre viene pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Istituto: www.icilariaalpifavaro.edu.it nella sezione PNRR.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco SINATORA

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa