

**ISTITUTO COMPRENSIVO "ILARIA ALPI-ANTONIO GRAMSCI"**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Secondaria di 1° grado

30173 VENEZIA - FAVARO VENETO Via Gobbi 13/d

Tel. 041630704 – fax 041634450

c.f. 90092020271 – cod. mecc.VEIC83400V

[veic83400v@istruzione.it](mailto:veic83400v@istruzione.it) – [veic83400v@pec.istruzione.it](mailto:veic83400v@pec.istruzione.it)

Sede Campalto- Tel: +39 041903701

**Agli ATTI****All'ALBO on line SITO WEB dell'ISTITUTO**

Istituto Comprensivo "Ilaria Alpi"-Venezia  
Prot. 0011843 del 04/11/2024  
II-5 (Uscita)

Avviso pubblico di selezione con procedura comparativa per il reperimento di n. 1 psicologo scolastico con lo scopo di attivare, per l'anno scolastico 2024-2025, un servizio di supporto psicologico destinato al personale, agli alunni e ai genitori degli alunni dell'I.C. "Ilaria Alpi-Antonio Gramsci" di Favaro Veneto-Venezia (VE) per prevenire e contrastare l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico e offrire supporto psicologico alla comunità scolastica.

**Il presente avviso di selezione è rivolto esclusivamente a persone fisiche**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la propria determina prot. 11831 del 04/11/2024 e considerate tutte le premesse in essa contenute;
- VISTO** l'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107" in particolare gli artt. 43-44-45.
- ACCERTATA** la necessità di procedere anche per l'a.s. 2024/2025 al conferimento dell'incarico di psicologo scolastico per l'attivazione del servizio di consulenza psicologica finalizzato a prevenire e contrastare l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico e offrire supporto psicologico alla comunità scolastica mediante attività di sportello psicologico destinato agli studenti della scuola secondaria di primo grado e di consulenza psicologica rivolta ai docenti a sostegno dell'azione educativa e didattica, e ai genitori a sostegno delle difficoltà connesse all'esercizio della responsabilità genitoriale;
- CONSIDERATO** che la figura in oggetto non può essere reperita tra l'organico dell'Istituto, sulla base di quanto stabilito all'art. 2.2 del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi allegato alla nota M.I. prot. n. 1746 del 26 ottobre 2020;
- VISTA** quindi l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale interno in servizio presso l'istituzione scolastica

## RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva, rivolta esclusivamente a **persone fisiche**, per il reperimento di un esperto **in ordine di precedenza assoluta** a:

1. Personale in servizio presso altre scuole statali
<b>IN SUBORDINE</b>
2. Personale esterno (lavoratori autonomi o dipendenti di altre Amministrazioni Pubbliche)

per il conferimento dell'incarico, tramite stipula di contratto di prestazione d'opera professionale non continuativa, di **PSICOLOGO SCOLASTICO**

### Art. 1 - OGGETTO DELL' INCARICO

Lo Psicologo scolastico dovrà svolgere in particolare i seguenti compiti:

- Collaborare, nel pieno rispetto delle diverse competenze professionali del personale, con **l'istituzione scolastica** a livello organizzativo, con azioni di sostegno e prevenzione di aspetti stressanti che, qualora trascurati, possono cronicizzarsi a danno sia dei singoli operatori che dell'istituzione stessa;
- Sostenere **il personale scolastico** con azioni che possono concretizzarsi in:
  - supporto ai *referenti dell'inclusione e agli insegnanti di sostegno* nelle pratiche di inclusione e nella predisposizione-attuazione dei PDP-PEI;
  - supporto agli *insegnanti*, per favorire l'acquisizione di ulteriori strategie psico-educative di gestione della classe o di intervento precoce in caso di situazioni di particolare complessità o delicatezza;
  - supporto al coordinamento delle azioni scuola/studenti/famiglia;
- Intervenire su **alunni/e, studenti e studentesse**, con azioni diversificate quali:
  - attenzione ai dei bisogni evolutivi, di crescita e psicologici degli alunni;
  - supporto per il monitoraggio dei livelli di apprendimento degli alunni e per un adeguato potenziamento dell'apprendimento stesso;
  - supporto individualizzato (anche a distanza e on line) per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
  - supporto ai bisogni evolutivi di crescita e psicologici dell'Infanzia (0-6) e della scuola primaria;
  - supporto ai bisogni evolutivi degli alunni che frequentano il primo anno della scuola secondaria di primo grado, questi ultimi appena inseritisi in un nuovo contesto classe ed educativo;
  - sportello di ascolto destinato agli alunni della scuola secondaria di primo grado;
  - azioni "psicologicamente orientate", volte a favorire l'approccio multiculturale all'apprendimento e l'inclusione delle comunità di studenti non madrelingua italiana.
- Supportare **le famiglie** attraverso:
  - azioni volte a tutelare al meglio il benessere dei bambini/ragazzi in ambito scolastico e a favorire il buon dialogo scuola-famiglia

### Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:

1. laurea magistrale in Psicologia o Laurea vecchio ordinamento in Psicologia;

2. un'anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi di almeno tre anni; in alternativa è richiesta un'esperienza di almeno un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore a un anno o 500 ore;
3. assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
4. cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
5. godimento dei diritti politici;
6. assenza di situazioni per le quali il D.L. n. 90/2014 e successive modifiche ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare per i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Si sottolinea che il candidato selezionato si troverà nella condizione di **impossibilità di stabilire rapporti professionali di natura diversa**, rispetto a quelli oggetto del presente incarico, **con il personale scolastico, gli studenti e i familiari delle istituzioni scolastiche** nelle quali prestano il supporto psicologico.

### **Art. 3 - DURATA DELL'INCARICO**

Periodo di effettuazione: **novembre 2024-giugno 2025.**

La prestazione d'opera/professionale decorrerà dalla data di stipula del contratto per la durata di complessive 130 ore, da svolgersi durante il corrente anno scolastico nei plessi dello scrivente istituto in cui si rilevino le necessità di intervento e/o mediante consulenza online, laddove sia reso necessario da fattori organizzativi. L'orario e le modalità di attuazione degli interventi (in presenza o a distanza) verranno definiti dallo psicologo in base alle necessità organizzative della scuola e delle esigenze dell'utenza. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

### **Art. 4 – COMPENSO**

Per ogni ora assegnata sarà corrisposto un compenso orario di €. 40,00 onnicomprensivo. Per l'incarico svolto il compenso massimo previsto per n. 130 ore di prestazione professionale è di € 5.200,00 (cinquemiladuecento/00) onnicomprensivo, al lordo di qualsiasi ritenuta fiscale, previdenziale, I.V.A. e/o altra spesa. L'onorario sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione dell'attività effettivamente svolta e di fattura o parcella elettronica, se dovuta.

### **Art. 5 – MODALITA' DI VALUTAZIONE**

La Commissione, costituita ad hoc dal Dirigente Scolastico, procederà alla comparazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo le voci riportate in tabella e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'individuazione.

<b>Tabella di valutazione</b>		<b>punti</b>
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in psicologia	con voto fino a 98/110	4
	con voto da 99 a 103/110	6
	con voto da 104 a 107/110	8

	con voto da 108/110 a 110/110	10
	con voto 110/110 e lode	12
Iscrizione all'Albo degli Psicologi	da 3 a 5 anni	1
	Da 5 a 7	2
	Oltre 7	3
	Specializzazione in psicoterapia	3
Master in Psicologia scolastica accreditato Miur		3
Master di II livello in Genitorialità e sviluppo dei figli		3
Pubblicazioni attinenti		1 punto per ogni pubblicazione (max 5 punti)
Esperienze lavorative di consulenza psicologica in ambito scolastico (oltre a quella eventualmente richiesta per la partecipazione alla selezione)		1 punto per ogni contratto di consulenza sottoscritto con un'istituzione scolastica per almeno 30 ore annue.
Esperienze lavorative di consulenza psicologica specifica negli Istituti Comprensivi		3 punti per ogni contratto di consulenza sottoscritto con un'istituzione scolastica per almeno 30 ore annue.
Esperienze lavorative di psicologo psicoterapeuta Presso i Servizi per l'Età Evolutiva-Polo Adolescenti delle Aziende Ulss		1 punto per ogni contratto di consulenza/collaborazione della durata di almeno 12 mesi

*A parità di punteggio tra personale esterno sarà data priorità al personale che abbia già prestato servizio in qualità di psicologo presso la scrivente istituzione scolastica e, in subordine, in altre Pubbliche Amministrazioni.*

### **Autorizzazione dipendenti della Pubblica Amministrazione**

Gli aspiranti dipendenti di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di tale autorizzazione

### **Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica **entro le ore 08.00 del 18 novembre 2024**, a mezzo posta certificata all'indirizzo [veic83400v@pec.istruzione.it](mailto:veic83400v@pec.istruzione.it), pena l'esclusione, **l'istanza di candidatura** avente come oggetto "Conferimento incarico Psicologo scolastico", redatta esclusivamente sul modello allegato, e corredata da:

Responsabile del procedimento: D. S. Marco Sinatora

- curriculum professionale riferito ai dati oggetto di valutazione;
- fotocopia documento d'identità.
- fotocopia Codice Fiscale
- dichiarazioni di svolgimento incarichi e incompatibilità (vedi modelli allegati)

In mancanza dei predetti allegati le istanze non saranno accettate.

Il **termine è perentorio** e pertanto non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La candidatura, data la natura del contratto, potrà essere presentata **esclusivamente da persone fisiche.**

### **Art. 7 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico di psicologo scolastico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida.

Prima del conferimento dell'incarico il candidato dovrà presentare, nel caso, l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione attestante i titoli e servizi di cui al curriculum.

L'Amministrazione si riserva comunque il diritto di accertare la veridicità di quanto dichiarato.

### **Art. 8 – RESCSSIONE DEL CONTRATTO**

L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di verificare l'adempimento degli obblighi contrattuali descritti nel presente avviso. In caso di mancato riscontro si procederà alla rescissione del contratto per inadempimento contrattuale senza oneri per l'Istituzione.

### **Art. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs. 101/2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR - Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" nonché del D.lgs n. 33/2013, recante disposizioni sulla trasparenza amministrativa, si informa che:

- i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dalle suindicate norme di riferimento, e per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 15 del GDPR -Regolamento UE n. 679/2016.

### **Pubblicità**

Il presente avviso viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola <https://www.icilariaalpifavaro.edu.it/>

Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo -contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107" e gli artt. 2222 e 2230 del C.c..

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Marco SINATORA

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Allegati:

- Allegato A (atto notorio)
- Istanza di partecipazione
- Dichiarazione sostitutiva relativa a svolgimento altri incarichi (solo per lavoratori autonomi o altre amministrazioni)
- Dichiarazione incompatibilità (solo per lavoratori autonomi o altre amministrazioni)